

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
1.- Acceso a la información pública	Solicitud para ejercer el derecho humano de acceso a la información pública.	Formulario que permite a los usuarios solicitar información pública, que se genera o se encuentra en poder de la entidad, de conformidad con la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP (ARTS. 9 Y 19).	https://drive.google.com/open?id=1chisXCirzFSRbNgWYYMBCGQ-GcGIKJA
2. Legalización rural	Formulario por tasa de servicios técnicos administrativo	Formulario de requisito.- Permite a los usuarios exponer el motivo de la solicitud o trámite a realizar, así también permite al usuario indicar que documentación adjunta y además proporcionar información personal del solicitante. (Nombres completos, cédula de ciudadanía, teléfono, dirección domiciliaria y correo electrónico)	Link en Proceso
3. Catastro de escrituras rural	Formulario Servicio Administrativo para catastrar escritura	Formulario de requisito.- Permite al usuario ingresar información del catastro para incorporar la escritura al registro catastral rura	Link en Proceso
4. Certificado de avalúo rural	Formulario por tasa de servicios técnicos administrativo	Formulario de requisito.- Permite a los usuarios exponer el motivo de la solicitud o trámite a realizar, así también permite al usuario indicar que documentación adjunta y además proporcionar información personal del solicitante. (Nombres completos, cédula de ciudadanía, teléfono, dirección domiciliaria y correo electrónico)	Link en Proceso
5. Levantamientos planímetros rural	Formulario por tasa de servicios técnicos administrativo	Formulario de requisito.- Permite a los usuarios exponer el motivo de la solicitud o trámite a realizar, así también permite al usuario indicar que documentación adjunta y además proporcionar información personal del solicitante. (Nombres completos, cédula de ciudadanía, teléfono, dirección domiciliaria y correo electrónico)	Link en Proceso
6. Legalización de Terrenos Municipales	Formulario por tasa de servicios técnicos administrativo	Formulario de requisito.- Permite a los usuarios exponer el motivo de la solicitud o trámite a realizar, así también permite al usuario indicar que documentación adjunta y además proporcionar información personal del solicitante. (Nombres completos, cédula de ciudadanía, teléfono, dirección domiciliaria y correo electrónico).	Link en Proceso
	Formulario de Solicitud de compra de solar	Formulario de requisito.- Permite al usuario solicitar la compra de solares municipales en virtud que no posee algún bien raíz en la Cantón.	Link en Proceso
	Formulario de Informe compra de solar	Formulario de requisito.- Permite ingresar información del solar municipal previo a la inspección del cual el contribuyente ha presentado la solicitud de compra del solar	Link en Proceso
6. Legalización de Terrenos Municipales	Formulario de Levantamiento planimétric	Formulario de requisito.- Permite detallar con exactitud las dimensiones de una construcción existente, ya sea una vivienda, local, solar, etc.	Link en Proceso
	Certificado de no adeudar	Documento que certifica que el usuario a la fecha de la solicitud no mantiene deuda actual y ni futuras con el G.A.D. Municipal del Cantón Bucay, y/o Empresas Públicas o Cuerpo de Bomberos.	Link en Proceso
7. Certificado de Avalúo Catastro Urbano	Formulario por tasa de servicios técnicos de costos administrativo	Formulario de requisito.- Permite a los usuarios exponer el motivo de la solicitud o trámite a realizar, así también permite al usuario indicar que documentación adjunta y además proporcionar información personal del solicitante. (Nombres completos, cédula de ciudadanía, teléfono, dirección domiciliaria y correo electrónico)	Link en Proceso

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

Tipo de trámite	Denominación del formulario	Descripción del formulario	Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos
8. Catastro de escritura urbana	Formulario Servicio Administrativo para catastrar escrituras	Formulario de requisito.- Permite al usuario ingresar información del catastro para incorporar la escritura al registro catastral urbano	Link en Proceso
9.- Certificado de uso de suelo	Formulario por tasa de servicios técnicos administrativo	Formulario de requisito.- Permite a los usuarios exponer el motivo de la solicitud o trámite a realizar, así también permite al usuario indicar que documentación adjunta y además proporcionar información personal del solicitante. (Nombres completos, cédula de ciudadanía, teléfono, dirección domiciliaria y correo electrónico)	Link en Proceso
	Formulario de solicitud de consulta de uso de suelo	Formulario de requisito.- Permite a los usuarios efectuar la consulta de uso de suelo respecto a la posibilidad de desarrollar la actividad solicitada en el solar de la consulta, así como las dimensiones y requerimientos mínimos para poder funcionar.	Link en Proceso
10.- Permiso de funcionamiento de establecimientos comerciales	Permiso de funcionamiento cuerpo de bomberos	Formulario para obtener el Permiso de Funcionamiento a los establecimientos sujetos a control y vigilancia por parte del cuerpo de Bomberos.	Link en Proceso
11.- Compraventa de Bienes e inmuebles	Inscripción de Compraventa	Trámite para inscribir la escritura de la compraventa en el Registro de la Propiedad como garantía de protección a favor del titular de la propiedad adquirida	Link en Proceso
12.- Posesión Efectiva de Bienes	Inscripción de Posesión Efectiva	Trámite que se debe realizar cuando una persona, al morir, ha dejado bienes (casas, vehículos, ahorros, etc.) y sus herederos deben obtener la Posesión Efectiva de la herencia para poder disponer legalmente de dichos bienes.	Link en Proceso
13.- Demanda Municipal	Inscripción de Demanda	Trámite en el que se hace constar la existencia de una pretensión que, de prosperar, producirá una alteración en dicho Registro	Link en Proceso
14.- Registro Mercantil	Inscripción de Registro Mercantil	Tramite para que las sociedades mercantiles puedan dar publicidad a los mismos de forma que puedan ser conocidos por las personas que contraten con ellos.	Link para descargar el formulario
15.- Registro de Hipoteca de bienes raices	Inscripción de Hipoteca	Trámite para registrar hipoteca como propietario único	Link para descargar el formulario
16.- Prohibición de Enajenar	Inscripción de Prohibición de Enajenar	Trámite en el que se otorga limitaciones o restricciones impuestas al ejercicio de la facultad dispositiva que normalmente integra el contenido de un derecho subjetivo	Link para descargar el formulario
17.- Reinscripción de Bienes	Reinscripción	Tramite que reinscribe una propiedad despues de haber pasado un proceso judicial o notarial.	Link para descargar el formulario
18. Sepultura	Solicitud de servicios para la Dirección de medio ambiente	Solicitud de requisito .- Permite a los usuarios exponer el motivo de la solicitud o trámite a realizar en la Dirección de Dirección de medio ambiente, así también permite al usuario indicar que documentación adjunta y además proporcionar información personal del solicitante. (Nombres completos, cédula de ciudadanía, teléfono, dirección domiciliaria y correo electrónico)	Link en Proceso
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/03/2023
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			Mensual
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f):			Jefe de Comunicación
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f):			Lcda. Suleica Lema Silva
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			suleica.lemas@municipiobucay.gob.ec
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			04-2728-120